* آیین‌نامه اجرایی تبصره یک ماده ۱۸ قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات مصوبه شماره 63631/ت ۵1728 هـ مورخ 19/۵/1394

وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی ـ وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات- وزارت اطلاعات ـ وزارت دفاع و پشتيبانی نيروهای مسلح ـ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیئت‌وزیران در جلسه ۴/۵/۱۳۹۴ به پيـشنهاد کميسيون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات و به استناد تبصره (۱) ماده (۱۸) قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات ـ مصوب ۱۳۸۸ ـ آیين‌نامه اجرایی تبصره یادشده را به شرح زیر تصویب کرد:

**ماده ۱-** کمیسیون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات با ترکیب زیر تشکیل می‌شود:

الف – وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی (رییس کمیسیون)

ب – وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات یا معاون ذی‌ربط

ج- وزیر اطلاعات یا معاون ذی‌ربط

د – وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح یا معاون ذی‌ربط

هـ – رییس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور یا معاون ذی‌ربط

و – رییس دیوان عدالت اداری

ز – رییس کمیسیون فرهنگی مجلس شورای اسلامی

ح – دبیر شورای عالی فناوری اطلاعات کشور

**ماده ۲ –** جلسات کمیسیون هر دو ماه یک‌بار تشکیل می‌شود و در صورت لزوم با نظر رییس کمیسیون یا سه عضو از اعضا، جلسه فوق‌العاده تشکیل خواهد شد. دستور جلسه حداقل یک هفته قبل از برگزاری جلسات برای اعضا ارسال می‌شود.

**ماده ۳-** جلسات کمیسیون با حضور حداقل پنج عضو از اعضا رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با رأی اکثریت حاضران و حداقل چهار رأی معتبر است.

**تبصره ۱-** موضوعات امنیتی و نظامی با حضور عضو ذی‌ربط قابل‌طرح می‌باشد.

**تبصره ۲-** کمیسیون می‌تواند از نمایندگان سایر دستگاه‌ها بدون حق رأی برای شرکت در جلسات دعوت نماید.

**ماده ۴-** مصوبات کمیسیون پس از تأیید رییس‌جمهور برای کلیه اشخاص ارائه‌دهنده خدمات عمومی لازم‌الاجرا است.

**تبصره –** مؤسسات مزبور موظف‌اند گزارش عملکرد خود را هر سه ماه یک‌بار به دبیرخانه کمیسیون ارائه دهند.

**ماده ۵ –** کمیسیون موظف است هر ساله گزارش عملکرد خود و میزان رعایت قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات در مؤسسات مشمول قانون را به رییس‌جمهور و مجلس شورای اسلامی تقدیم کند.

**ماده ۶-** کمیسیون می‌تواند جهت انجام وظایف و مسئولیت‌های خود حسب ضرورت نسبت به تشکیل شورای معین متشکل از نمایندگان اعضای کمیسیون و کارگروه‌های تخصصی با استفاده از ظرفیت دستگاه‌های مربوط و کارشناسان ذی‌ربط اقدام نماید.

**ماده ۷-** وظایف رییس کمیسیون به شرح زیر است:

الف- اداره جلسات کمیسیون

ب- ابلاغ مصوبات پس از تأیید رییس‌جمهور

ج- صدور احکام رؤسای شورای معین و کارگروه‌های تخصصی

د- ارسال گزارش عملکرد سالانه کمیسیون به مراجع ذی‌ربط

هـ- انتصاب دبیر کمیسیون

**ماده ۸-** دبیرخانه کمیسیون در وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی مستقر می‌گردد و می‌تواند نیروی اداری موردنیاز خود را متناسب با حجم کار و با رعایت قوانین و مقررات مربوط به‌کارگیری نماید.

**ماده ۹-** وظایف دبیرخانه عبارت است از:

الف- تهیه دستور جلسات با هماهنگی رییس کمیسیون

ب- تدوین صورت‌جلسات و مصوبات کمیسیون

ج- پیگیری تشکیل شورای معین و کارگروه‌های تخصصی با استفاده از ظرفیت دستگاه‌های عضو

د- اطلاع‌رسانی برنامه‌ها و تصمیمات با هماهنگی رییس کمیسیون

هـ- شرکت در جلسات مرتبط با وظایف کمیسیون

و- هماهنگی با دستگاه‌های اجرایی برای ایجاد وحدت رویه در اجرای قانون

ز- ثبت و پیگیری شکایات اشخاص حقیقی و حقوقی موضوع قانون

ح- تدوین گزارش سالیانه برای رییس‌جمهور و مجلس شورای اسلامی

ط- تدوین و اجرای برنامه‌های فرهنگی – تبلیغی به‌منظور فرهنگ‌سازی مناسب

ی- پیگیری و اجرای تصمیمات کمیسیون

ک- انجام سایر امور محوله از طرف رییس کمیسیون

**تبصره** – دبیرخانه می‌تواند به‌منظور انجام وظایف کارشناسی کمیسیون، از خدمات مشاوره و پژوهشی استفاده نماید.

**ماده ۱۰-** سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موظف است هزینه‌های مربوط به دبیرخانه را در بودجه سالیانه وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی پیش‌بینی نماید.